

Приказ

№6

10.09.22г.

О создании Родительского контроля за организацией горячего питания.

В целях улучшения работы по организации горячего питания учащихся школы

Приказываю:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания, в составе по одному родителю от каждого класса.
2. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в столовую»
3. Утвердить план работы инициативной группы на 2022- 2023 уч. г.
4. Родительский контроль проводить не реже 2-х раз в неделю.




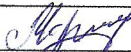


M. M. Akhmedov

М. М. Ахмедов

Приложение
к приказу №6 от 10.09.2022

Список
инициативной группы Родительского контроля
за организацией горячего питания
МКОУ «Гентинская СОШ»

Класс	ФИО	Подпись
1	Ахмедилова А. М.	
2	Абдулаева Х. М.	
3	Ахмедова А. М.	
4	Магомедова Ч. М.	



Директор



Ахмедов М. М.

Положение о порядке доступа Родительского контроля в школьную столовую МКОУ «Гентинская СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в МКОУ «Гентинская СОШ» (далее - школьная столовая) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);
 - Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.200 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-гигиенические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
 - Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);
 - Уставом школы.
- 1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и законных представителей в области организации питания.
- 1.3. Основными целями посещения школьной столовой законными представителями обучающихся являются:
- контроль качества оказания услуг по питанию детей в МКОУ «Гентинская СОШ»
 - взаимодействие законных представителей с руководством Школы и представителями организации, оказывающей услуги по питанию (далее - исполнитель услуг питания), по вопросам организации питания;
 - повышение эффективности питания.
- 1.4. Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения законными представителями школьной столовой, а также права законных представителей при посещении школьной столовой,
- 1.5. Законные представители при посещении школьной столовой руководствуются применимыми законами, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, республики Дагестан, а также Положением и иными локальными нормативными актами Школы,
- 1.6. Законные представители при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам Школы, сотрудникам столовой, обучающимся и иным посетителям.
- 1.7. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

Организация и оформление посещения законными представителями школьной столовой

- 2.1 Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями самостоятельно или в сопровождении представителя Школы
- 2.2 Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями в любой учебный день во время работы школьной столовой, в том числе на переменах.
- 2.3 Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой предусматривается; посещение законными представителями в количестве не более 2 человек в течении одной перемены.
- 2.4 Законные представители имеют право выбрать для посещения как перемену, н; которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену время которой осуществляется отпуск горячего питания.
- 2.5 Законный представитель может остаться в школьной столовой и после окончания перемены (в случае если установленная продолжительность перемены менее 20 мину или для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания)
- 2.6 По результатам посещения школьной столовой законные представители оставляют в Журнале Родительского Контроля, «Оценочный лист» с предложениями или замечаниями.
- 2.7 Предложения и замечания, оставленные родителями по результатам посещения подлежат обязательному учету и Администрацией ОО для решения вопросов в области организации питания.
- 2.8 Рассмотрение предложений и замечаний, осуществляется не реже одного раза в четверть, представителями администрации образовательной организации, законных представителей обучающихся на родительских собраниях.

3. Права законных представителей при посещении школьной столовой

- 3.1 Законные представители обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются прием пищи.
- 3.2 Допуск законных представителей (как правило, из числа имеющих медицинское образование или образование в сфере технологий общественного питания, пищевых производств) в пищевой блок и помещения для хранения сырья возможен в случае их включения в состав **СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ** приказом образовательной организации. Допуск осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальным актом Школы регламентирующими деятельность **СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ** в образовательной организации.

3.3. Законные представители, не входящие в состав СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ, получают необходимые сведения об организации питания в части деятельности исполнителя услуг питания в пищевом блоке и в помещениях для хранения сырья от членов СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ, присутствующих в Школе во время посещения законными представителями школьной столовой, и (или) путем ознакомления с протоколами СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

3.4. Законным представителям обучающихся должна быть предоставлена возможность:

- ✓ сравнить меню питания на день посещения с утвержденными примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами;
- ✓ наблюдать осуществление бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения организации общественного питания бракераже готовой продукции и сырья;
- ✓ попробовать блюда включенный в меню;
- ✓ наблюдать полноту потребления блюд (оценить количество отходов);
- ✓ зафиксировать результаты наблюдений в Оценочном листе;
- ✓ довести информацию до сведения администрации Школы и Совета родителей;

Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения в информационной вкладке «Школьное питание» на сайте Школы, а также на общешкольном родительском собрании и родительских собраниях в классах.